



DCMR Milieudienst Rijnmond
Postbus 834
3100 AV Schiedam
t.a.v. de heer ir. [REDACTED]

Our Ref.: SHEQ/2009.004/JLU

Your Ref.: AI/MHC/09-6808

14 juli 2009

Betreft: Plan van aanpak BRZO

Geachte heer [REDACTED]

In het schrijven van de Arbeidsinspectie van 19 maart 2009 (brief met kenmerk AI/MHC/09-6808) geeft zij aan dat de toezichthouders BRZO van mening zijn dat Odfjell de "lines of defence" ter voorkoming van een zwaar ongeval onvoldoende heeft geborgd. Odfjell wordt uitgenodigd om over de situatie van gedachten te wisselen en te komen tot verifieerbare afspraken ter verbetering van veiligheids- en milieu performance.

Naar aanleiding van deze brief heeft op 11 mei 2009 overleg plaatsgevonden tussen de directie van Odfjell en de toezichthouders BRZO. In dit overleg heeft de directie van OTR uitgesproken dat de inspanningen van de organisatie om tot verbetering te komen niet altijd succesvol zijn geweest. OTR wil daarom ook actief werken aan de performance van het bedrijf op het gebied van veiligheid en milieu.

Op 8 juli hebben wij in Schiedam over de lopende verbetertrajecten gegeven een presentatie gegeven aan de bevoegde gezagen BRZO: DCMR, Brandweer en Arbeidsinspectie. Door Odfjell is daarop een concept plan van aanpak opgesteld.

Afgelopen woensdag 2 september 2009 is dit concept bij u op kantoor besproken. Namens de DCMR waren u en de heer [REDACTED] aanwezig, namens Odfjell de heer [REDACTED] en ondergetekende. In het overleg is afgesproken het plan te baseren op:

1. Bevindingen van de Interne corporate audit van december 2008;
2. Conclusies / aanbevelingen Incidentenonderzoek T519;
3. Nul-meting VBS op basis van werklijst nr.5B "Aandachtspuntenlijst VBS – vervolgininspectie"

Met dit schrijven doen wij u ons definitieve Plan van Aanpak toekomen dat beschrijft hoe wij het veiligheidsbeheersysteem (VBS) en het functioneren daarvan in de praktijk gaan verbeteren.



1. Organisatorische veranderingen

Primaire focus van de Managing Director (tot eind 2009) is de opbouw van de organisatie en verbetering van het besluitvormingsproces. Het gaat hierbij om onder meer:

- Samenstelling Management Team, gericht op vakmanschap en gedrevenheid.
- Optimaliseren van de organisatiestructuur (Organogram).
- Implementeren van een beleidscyclus met daarin o.a. opgenomen een stappenplan, visie, strategie, budget, planning, targets.
- Herdefiniëren van de communicatiestructuur.

Sinds afgelopen voorjaar hebben de volgende organisatorische veranderingen plaatsgevonden:

1. Per 1 juni 2009 is een nieuwe Managing Director aangesteld.
2. De manager SHEQ rapporteert direct de Managing Director
3. Per 27 juli 2009 is invulling gegeven aan de vacature Manager Engineering.
4. Per 1 augustus is de functie van Manager Human Resources vacant geworden. Voor deze positie wordt actief extern gezocht naar vervanging.
5. De functie van Manager SHEQ is vacant en wordt op korte termijn opnieuw ingevuld.

2. Managementsysteem Odfjell Terminals Rotterdam

Het managementsysteem van Odfjell Terminals Rotterdam (OTR) is gecertificeerd op basis van ISO9001 en ISO14001. Het systeem wordt gevormd door circa 480 documenten, ondergebracht in een corporatie brede database.

Desondanks hebben wij vastgesteld dat essentiële eisen vanuit de norm (ISO14001, NTA8260) procedures niet zijn geïmplementeerd, niet geschikt zijn of zelfs niet zijn gedocumenteerd.

De tekortkomingen omvatten onderdelen van de gehele Plan – Do – Check – Act (PDCA) cyclus. Een volledige herstructurering van het systeem en herziening van de documenten lijkt vooralsnog vereist.

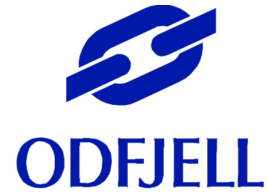
Het meest knellend is het niet gesloten zijn van de verbeterkring. Met name als het gaat om het gestructureerd opvolgen van bevindingen uit inspecties is dit naar ons oordeel onvoldoende geborgd.

3. Borgen opvolging van afwijkingen (check and act)

Om te komen tot een systematische eenduidige aanpak hebben wij bijgevoegde procedure "Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen" opgesteld. Dit als documentatie van de reeds bij OTM en recent ook PID ingevoerde werkwijze.

Kort gezegd wordt geborgd dat alle afwijkingen (kansen voor verbetering) worden geregistreerd en geadresseerd. In een maandelijks overleg tussen SHEQ en de operationele afdelingen wordt de voortgang in opvolging bewaakt..

Als startpunt zijn de bevindingen c.q. aanbevelingen van de corporate audit, het onderzoek naar het T519 incident opgenomen. De begin september uitgevoerde nul-meting volgt nog deze maand.



4. Plan van aanpak

Het plan bestaat uit bijgevoegde procedure en actielijst. Op korte termijn te nemen acties zijn:

Actie:	Gereed op
Definitieve implementatie procedure	30/09/2009
Definitief uitwerken, opnemen en adresseren van de nu vastgestelde te nemen maatregelen en acties (w.o. nul-meting)	15/10/2009
Toevoegen nog openstaande acties (uit afgelopen 2 jaar), maatregelen uit eerdere audits, inspecties e.d.	30/10/2009
Maandelijks operationeel / SHEQ overleg is in werking	30/10/2009
Herstructurering Milieuzorg- en veiligheidsbeheersysteem	31/12/2010

Uiterlijk eind oktober hebben wij de procedure gedocumenteerd en geïmplementeerd. Bijgevoegde actielijst is dan ook een levend document, dat door u als toezichtouders te allen tijde kan worden ingezien. Benadrukt wordt dat met het afwerken van de acties en maatregelen, tevens de betreffende documenten worden herzien en geherstructureerd.

Wij vertrouwen erop u met dit Plan van Aanpak voldoende te hebben geïnformeerd. Voor vragen of nadere informatie kunt u zich richten tot de heer J. Luteijn, bereikbaar op tel. 010-295.3753, of ondergetekende.

Hoogachtend,

Geert J.R. Eijsink
Managing Director
ODFJELL TERMINALS (ROTTERDAM) BV



Bijlagen:

1. Procdure "Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen", versie 0 (voor implementatie)
2. SHEQ actielijst, versie 10 september 2009
3. Verslag Corporate audit december 2008
4. Onderzoeksrapport incident T519 op 15 juli 2009
5. nulmeting VBS

Kopie: LBL, PSK, HTH, RZA, LVO, MNI, QHSE-file 052, 101